

STUDENTISCHE HILFSKRAFT (M/W/D) 8H

FH OÖ IT GmbH | Campus Wels

AUFGABEN

- » Abnahme und Verwaltung der IT Lieferungen
- » Mitwirkung bei der IT Inventarisierung (Asset Management)
- » Ausgabe der Hardware und Übernahme mit Formular an die Anwender
- » IT Hardware Lagerhaltung
- » Mitarbeit Inbetriebnahme, Austausch und Außerbetriebnahme von IT-Geräten
- » Behebung von einfachen Hardware- und Softwareproblemen
- » Mitarbeit bei der Entsorgung alter und defekter Hardware
- » Wartung der Drucker und Multifunktionsgeräte

PROFIL

- » Grundkenntnisse in den Bereichen Windows 7/10, MS Office, IT-Support
- » Verlässlichkeit und Genauigkeit
- » Flexibilität und Engagement
- » Kundenorientierung und offene Umgangsformen

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG AN:

Jürgen Volgger | karriere60@fh-ooe.at | Tel.: +43 5 0804 43145
FH OÖ IT GmbH | Stelzhamerstraße 23, 4600 Wels | www.fh-ooe.at

Die Stelle ist bis 31.07.2021 befristet. Gehalt € 453,29 brutto/Monat (bei 12h/Woche).
Arbeitszeiten nach Vereinbarung. Kosten, die mit der Bewerbung entstehen, werden nicht ersetzt.